

Sie suchen Herausforderungen. Bei einem dynamischen Global Player oder lieber bei einem soliden deutschen Familienunternehmen? Bei B. Braun finden Sie beides. Wir vernetzen täglich das Wissen von mehr als 40.000 Experten in über 50 Ländern. So gestalten wir den Fortschritt in der Medizin. Seit mehr als 170 Jahren. Werden auch Sie ein Teil von B. Braun. Wir freuen uns auf Sie.

Field Operator (m/w) System- und Anwenderbetreuung

Die INVITEC GmbH & Co. KG, ein Tochterunternehmen der Sparte Aesculap des B. Braun Konzerns, ist ein erfolgreiches und innovatives Softwareunternehmen, das innerhalb internationaler Konzernstrukturen weltweit arbeitet. Die Kernkompetenzen bündeln sich in zukunftsweisenden IT-Lösungen für den Krankenhaussektor. Im Rahmen einer Erweiterung sucht die INVITEC am Standort Duisburg einen **Field Operator (m/w) System- und Anwenderbetreuung**.

Ihre Aufgaben:

- Implementierung und Einführung unserer Software-Systeme und ggf. zugehöriger Hardwareinfrastrukturen, vorrangig bei Kunden in Deutschland aber auch international
- Planung der Projektumsetzung gemeinsam mit dem Kunden
- Inhouse-Support bestehender Installationen (Updates, Systempflege, Fehleranalyse)
- Erstellung und Anpassung kundenindividueller Reports
- Installationsunterstützung für unsere weltweiten Partner

Ihr Profil:

- Studium oder abgeschlossene Ausbildung mit Berufserfahrung im Bereich Informatik oder vergleichbares
- Fundierte Kenntnisse in der Einrichtung und im Umgang mit Windows-Netzwerken, Windows-Betriebssystemen und Terminalservern (Citrix, Windows)
- Praxis mit Systemen zur Virtualisierung (VMware, Xen)
- Fertigkeiten im Umgang mit Datenbanktechnologien (vorrangig MS-SQL-Server)
- Gute SQL-Kenntnisse (Transact-SQL)
- Idealerweise erste Erfahrungen im Bereich Crystal Reports
- Vertrautheit mit Hardware-Komponenten (Server, PC, Thin Client, Drucker, Scanner etc.)
- Didaktische Fähigkeiten für den Bereich Software-Training
- Hohe Zuverlässigkeit und Sorgfalt bei Planung und Dokumentation
- Gute bis sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Aufgrund der weltweiten Aktivitäten setzen wir Reisebereitschaft voraus
- Ihre Teamorientierung, Ihre selbständige und flexible Arbeitsweise, Ihre Dienstleistungsbereitschaft sowie Ihr sicheres Auftreten runden schließlich Ihr Profil ab

INVITEC GmbH & Co. KG
Frau Astrid Marten
Düsseldorfer Landstraße 17
47249 Duisburg
Tel.: 0203 / 71 29-306
Fax: 0203 / 71 29-333
E-Mail: amarten@invitec.com

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und interessante Herausforderung in einem Konzernweiten Netzwerk mit den beruflichen Perspektiven eines dynamischen, zukunftsorientierten Unternehmens sowie einen Firmenwagen.

Ihr nächster Schritt

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.